

Mission/Direction/service	MCT / Le Vaisseau / Service au Public, Exploitation et Médiation
Calibrage du poste	C
Missions	Accueil des visiteurs individuels et groupes, principalement en billetterie, mais également ponctuellement dans le cadre d'autres activités commerciales. Billetterie et boutique : assurer la vente et l'encaissement
Activités principales	<p>Accueil</p> <ul style="list-style-type: none"> Assurer la prise en charge, le service et la bonne information du public <p>Billetterie</p> <ul style="list-style-type: none"> Assurer l'encaissement et être garant de la tenue de la comptabilité deniers des droits d'entrée Proposer des produits et tarifs adéquats à chaque type de public Diffuser les informations d'ordre culturel, commercial et général du Vaisseau Être force de vente et proposer les produits les mieux adaptés aux clients Vérifier la validité des droits d'entrée Assurer l'édition et le suivi des abonnements <p>Boutique</p> <ul style="list-style-type: none"> Assurer le conseil, la vente et l'encaissement en boutique Gérer la mise en place des articles de la boutique, selon le stock
Lieu de travail	Le Vaisseau - 1 bis, rue Philippe Dollinger, Strasbourg
Spécificités du poste	<ul style="list-style-type: none"> Planning variable en fonction de l'activité (statut de vacataire), durée de travail minimum ½ journée Rémunération horaire : en fonction du temps de travail réellement effectué [SMIC + majoration pour les dimanches et jours fériés] Poste très mobile : pôle accueil, en caisse principalement

	<ul style="list-style-type: none">• Travail les week-ends, jours fériés, vacances scolaires, en journée et ponctuellement en soirée• Poste nécessitant une grande polyvalence
Savoir faire	<ul style="list-style-type: none">• Maîtriser l'Allemand et/ou l'Anglais• Etre à l'aise avec l'outil informatique• Garantir la qualité du service rendu
Savoir être	<ul style="list-style-type: none">• Posséder un excellent sens de la relation client : amabilité, discrétion• Résister au stress et aux fortes cadences de travail, sang froid• Adopter en toutes circonstances, un comportement et une présentation en cohérence avec l'image de la collectivité• Être souriant(e), disponible, agréable• Être ponctuel(le) et polyvalent(e)• Faire preuve d'organisation et de rigueur• Savoir travailler en équipe et en autonomie
Date du contrat	Début avril 2023
Contact	Candidature à adresser à : info@levaisseau.com